



Приложение № 1
к приказу № 16/2 от 20.02.2023
заведующий ГБДОУ
О.В.Колпакова

План-график по внедрению в работу ФОП ДО и ФАОП ДО в
государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 87 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга

Мероприятия	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП и ФАОП ДО	Март, май и август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП и ФАОП ДО	Февраль	Рабочая группа, заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Организовать ознакомление педагогического коллектива с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО	Март – апрель	Рабочая группа, заведующий	
Принять участие во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике»	Март, июнь, август, октябрь	Рабочая группа	Сетификат участника
Провести аудит образовательной программы детского сада на соответствие требованиям ФОП и ФАОП ДО в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО	Апрель-май	Рабочая группа	Отчет
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Апрель	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга

Составить проект программ детского сада с учетом ФОП ДО	Май	Рабочая группа	Проект обновленной ОП
Принять участие в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в образовательной практике ДОО во всех субъектах РФ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	Ноябрь	Рабочая группа	Сертификат участника
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Февраль	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Февраль-март	Рабочая группа	
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Март-апрель	Рабочая группа	
Издать приказ об утверждении новых ОП ДО в соответствии с ФОП и ФАОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП и ФАОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
3. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП. Выявить кадровые дефициты	Март-май	Руководитель рабочей группы,	Аналитическая справка
Провести диагностику	Апрель	Рабочая группа	График

образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП и ФАОП ДО			повышения / квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП и ФАОП ДО	Апрель – май		Результаты анкетирования
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель– июнь	Руководитель рабочей группы и заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение			
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы по сопровождению реализации ФОП и ФАОП ДО, федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Члены рабочей группы	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль– август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.