

АКТ

**проверки мобилизационной подготовки и мобилизационной работы
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 87 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга
по адресу: 197082, Санкт-Петербург, Камышовая ул., д. 30, к. 2, литер А,
тел./факс 341-31-47 (форма № 18 рег. № 347-Б)**

(наименование организации, её адрес месторасположения)

Представителем администрации Приморского района Санкт-Петербурга Демидовым Вячеславом Николаевичем, начальником сектора по мобилизационной подготовке администрации Приморского района Санкт-Петербурга, 13 августа 2020 года проверено состояние мобилизационной подготовки и мобилизационной работы в ГБДОУ детский сад № 87 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ детский сад № 87).

В результате проверки установлено:

1. Организация мобилизационной подготовки и мобилизационной работы:

1.1. Наличие мобилизационного подразделения или мобилизационного работника:

Штатом не предусмотрено. Обязанности по разработке мобилизационных документов, организации работы и выполнению мероприятий по мобилизационной подготовке в учреждении возложены на воспитателя Тетерину И.Ю. (приказ учреждения от 09.01.2019 № 2-М).

1.2. Порядок хранения и ведения мобилизационных документов:

Разработанные мобилизационные документы хранятся в сейфе в кабинете заведующего детским садом Колпаковой О.В.

Документы по мобилизационной подготовке учреждения разработаны в объеме согласно утвержденному перечню с отдельными неточностями, не влияющими на способность учреждения к выполнению мобилизационной задачи, в том числе:

Документы по мобилизационной подготовке, отработанные в рамках проведения практических мероприятий в 2019 и 2020 годах, представлены в полном объеме, за исключением проекта доклада руководителя о выполнении практических мероприятий по состоянию на «Ч»+48.00.

1.3. Наличие мобилизационного задания (заказа, задачи), выполнение военно-транспортной обязанности и материально-техническое обеспечение выполнения мобилизационного задания (заказа, задачи):

Мобилизационная задача установлена администрацией Приморского района Санкт-Петербурга.

Документы мобилизационного планирования ГБДОУ детский сад № 87 Приморского района Санкт-Петербурга на 2016-2020 годы утверждены главой администрации в декабре 2016 года. Уточнение документов плана в 2020 году проведено.

1.4. Обеспечение материальными, энергетическими и трудовыми ресурсами, транспортными средствами, наличие соответствующих договоров с организациями-поставщиками или заявок, направленных в исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга:

Планирование обеспечения ГБДОУ детский сад № 87 Приморского района Санкт-Петербурга трудовыми ресурсами осуществляется за счет внутренних источников, путем перераспределения функциональных обязанностей.

Планирование обеспечения ГБДОУ детский сад № 87 Приморского района Санкт-Петербурга транспортными средствами на «особый период» не рассматривается.

1.5. Организация воинского учёта и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе:

Обязанности по разработке и ведению документов по организации воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, возложены на старшего воспитателя Орловскую М.Р. приказом учреждения от 09.01.2019 № 5-М. Хранение документов по ведению воинского учёта и бронирования организовано в сейфе в кабинете заведующего.

На день проверки в организации работает 57 человек. Граждан, пребывающих в запасе, в учреждении нет, граждан, подлежащих призыву – нет. Документы воинского учёта и бронирования ГПЗ в детском саду разработаны в соответствии с требованиями Методических указаний по организации воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, утвержденных постановлением Комиссии по вопросам бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе, в Санкт-Петербурге от 07.12.2018 № 28-п.

Руководящие документы в наличии, но требуют систематизации и обновлению согласно установленному перечню.

1.6. Организация обучения по мобилизационной подготовке (воинскому учету), знание должностными лицами вопросов мобилизационной подготовки (воинского учета) и степень их подготовленности к практическому выполнению должностных обязанностей:

Заведующий детским садом Колпакова О.В. прошла обучение по программе «Основы управления мобилизационной подготовкой в организациях» в ноябре 2018 г., ответственный в учреждении за воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе, Орловская М.Р. по программе «Воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе» - в ноябре 2018 года.

2. Порядок хранения (освежения) мобилизационных запасов:

Хранение мобилизационных запасов не предусмотрено.

3. Организация защиты государственной тайны при выполнении мероприятий по мобилизационной подготовке:

Лицензия на ведение секретного делопроизводства не предусмотрена. Учет документов с пометкой «для служебного пользования» организован.

4. Возможность приема сигналов оповещения, поступающих от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти или от исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Прием (передача) сигналов оповещения осуществляется посредством городских и мобильных телефонных сетей.

5. Наличие журнала регистрации прохождения сигналов оповещения, схем оповещения и сбора персонала учреждения (организации).

Журнал регистрации прохождения сигналов оповещения имеется в наличии.

Документы оповещения и сбора сотрудников детского сада на день проверки уточнены.

6. Организация оповещения по месту работы граждан, пребывающих в запасе имеющих мобилизационные предписания и сотрудников организации:

6.1. Наличие штаба (участка) оповещения по месту работы граждан пребывающих в запасе, приказа руководителя учреждения (организации) с назначением ответственных должностных лиц за оповещение граждан, пребывающих в запасе:

Не создаются - в связи с отсутствием военнообязанных, призываемых по мобилизации и в военное время.

6.2. Наличие разработанных документов по оповещению граждан, пребывающих в запасе:

Нет необходимости.

6.3. Наличие дублирующего способа оповещения:

Нет необходимости.

7. Использование предприятием (организацией, учреждением) выделенных финансовых средств и предоставляемых льгот на мероприятия по мобилизационной подготовке (при наличии выделяемых из бюджета Санкт-Петербурга финансовых средств и оснований для использования права на налоговые льготы):

Бюджетом не предусмотрено.

ВЫВОД:

Учреждение «способно обеспечить выполнение мобилизационного задания и задачи на «особый период». Воинский учет оценивается «хорошо».

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

1. Устранить недостатки, указанные в акте проверки, в срок до 11.09.2020.
2. Спланировать прохождение повышения квалификации в 2020 г. старшего воспитателя Тетериной И.Ю. по программе «Мобилизационная подготовка в организациях».
3. Представить в сектор по мобилизационной подготовке администрации Приморского района Санкт-Петербурга донесение об устранении выявленных недостатков в срок до 11.09.2020.

С актом ознакомлены:

Заведующий

О.В.Колпакова

Зам. заведующего по АХР

Е.М.Зосименко

Старший воспитатель

М.Р.Орловская

Воспитатель

И.Ю.Тетерина

Проверяющий

В.Н.Демидов



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ДЕТСКИЙ САД № 87 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ул. Камышовая, д.30, корп. 2, Санкт-Петербург, 197082
тел. (812) 341-31-47, факс(812) 341-31-48
ИНН/КПП 7814105380/781401001

от 08.09.2020г. № 46

Начальнику сектора по мобилизационной
подготовке администрации
Приморского района Санкт-Петербурга
В.Н. Демидову

ДОНЕСЕНИЕ

Довожу до Вашего сведения, в соответствии с актом проверки мобилизационной подготовки и мобилизационной работы в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 87 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга были устранены недостатки, указанные в акте проверки от 13 августа 2020г., а именно:

1. Спланировано на ноябрь, 2020г. прохождение повышения квалификации в 2020 г. Тетериной И.Ю. по программе «Мобилизационная подготовка в организациях».
2. Предоставлен проект доклада руководителя о выполнении практических мероприятий по состоянию на «Ч»+48.00 (новая редакция).

Заведующий



О.В. Колпакова